



Die 1999 in der Schweiz gegründeten VISIONAPARTMENTS sind spezialisiert auf die Entwicklung und Vermietung von hochwertig möblierten Wohnungen mit Service und Stil. Das Unternehmen ist in kurzer Zeit vom Start-Up zum Schweizer Marktführer avanciert und bietet heute in Berlin, Lausanne, München, Warschau, Wien und Zürich sowie demnächst auch in Genf, Vevey und Frankfurt über 1'000 maßgeschneiderte Wohnlösungen auf Zeit an. Das Unternehmen expandiert schrittweise im In- und Ausland mit einem Hauptaugenmerk auf den deutschsprachigen Raum. Um global Präsenz zu markieren, wird auf internationaler Ebene zudem neu mit ausgewählten Serviced Apartment Partnerbetrieben zusammen gearbeitet. visionapartments.com

Zur professionellen Unterstützung des Marketing & Communications Teams in Zürich suchen wir nach Vereinbarung eine/n Marketing-Allrounder/in in der Funktion eines

EVENTS & PROMOTIONS MANAGERS (m/w) 100%

In dieser neu geschaffenen Position liegt es in Ihren Händen, für das aufstrebende Lifestyle-Unternehmen VISIONAPARTMENTS diverse Events, internationale Messeauftritte und Verkaufs-Promotionen zu planen und umzusetzen sowie passende und langfristige Marketing-Partnerschaften aufzubauen.

Ihre Aufgaben:

- Verantwortung für interne und externe Events für alle möglichen Zielgruppen (Management, Mitarbeiter, Investoren, Partner, Medien, Key Accounts, VIP Gäste etc.);
- Organisation und Durchführung von nationalen und internationalen Fachmessen;
- Organisation und Durchführung von Promotionsanlässen im In- und Ausland (z. B. Promotionsflächen an internationalen Flughäfen, Marketing-Aktionen an viel frequentierten Städtestandorten);
- Aufbau internationaler, langfristiger Vertriebspartnerschaften sowie Cross-Marketing;
- Verantwortung für diverse verkaufsfördernde Massnahmen und Sales-Promotionen (Kooperationen mit Plattformen wie DeinDeal etc.)
- Unterstützung bei globalen Partner-Marketing-Kooperationen;
- Analyse, Verbesserung und internationale Umsetzung des bestehenden VIP-Programms für unsere Topkunden;
- Mittel- bis langfristig: Aufbau eines eigenen, international gültigen Reward-Programms für VISIONAPARTMENTS;
- Kreation von entsprechenden Marketing-Materialien und Unterstützung bei der Programmierung von allenfalls erforderlichen internen Systemen;
- Förderung der Markenwerte auf allen Ebenen sowie Steigerung der Markenpopularität und des Markenbekanntheitsgrades;
- Unterstützung des Line Managers in allen Belangen sowie dessen Vertretung bei Abwesenheiten.



VISIONAPARTMENTS

Your first address.

Was wir erwarten:

Sie verfügen über eine Ausbildung im Bereich Marketing, Verkauf und/oder Kommunikation und bringen bereits mindestens drei Jahre Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position in einem internationalen Unternehmen mit sich. Sie verfügen über gute Kenntnisse der theoretischen und praktischen Aspekte des Event Managements respektive Live Communications und/oder verkaufsfördernder Marketingaktivitäten. Sie zeichnen sich durch starke Kommunikations- und Projektmanagement-Fähigkeiten sowie ausgezeichnetes Verhandlungsgeschick mit entsprechendem internationalem Netzwerk aus. Sie besitzen sehr gute Sprachkenntnisse in Deutsch und Englisch. Französisch und jede weitere Sprache sind von Vorteil. Sie kommen mit den üblichen Windows Programmen wie Outlook, Word, Excel und PowerPoint sehr gut zurecht. Sie sind in einem dienstleistungsorientierten Umfeld höchst motiviert, und zeichnen sich durch Dynamik und Belastbarkeit aus. Ihr ausgeprägtes Planungs- und Organisationsgeschick setzen Sie täglich unter Beweis und sie verfolgen hohe Qualitätsansprüche. Zudem verfügen Sie über großes Durchsetzungsvermögen, arbeiten selbständig und zuverlässig. Sie haben Sinn für Ästhetik, Interesse an Design, Architektur und Gastfreundschaft und bringen sich stets mit guten Ideen ein. Sie sind flexibel und behalten auch in hektischen Situationen die Ruhe und den Überblick.

Haben wir Ihr Interesse für diese neu geschaffene Position mit Aufstiegschancen geweckt? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen mit Foto per E-Mail an: jobs@visionapartments.com

VISIONAPARTMENTS | Vision Management Services AG

Philippe Thoma, Head of Human Resources & Administration

Birmensdorferstrasse 5 | CH-8004 Zürich

T +41 44 248 34 07 | M +41 79 793 08 54 | F +41 44 291 00 02

pthoma@visionapartments.com

visionapartments.com